|  |
| --- |
| **PŘIHLÁŠKA – STIPENDIJNÍ PROGRAM****Dopravního podniku hl. m. Prahy, a.s. (DPP)****pro žáky podporovaných oborů SŠ** |
| **Údaje žáka – uchazeče o stipendium** |
| Název školy:       |
| Příjmení: |       | Jméno: |       | Datum narození: |       |
| Bydliště – korespondenční adresa:       |
| Tel.:       | E-mail:       |
| Ročník studia:       | Chci po ukončení studia nastoupit do DPP?       |
| Studium bude zakončeno:  |  |  | ***Vyplňuje DPP – útvar 500420:*** |
| maturitní zkouškou [ ]  | závěrečnou zkouškou s výučním listem [ ]  | Ověřeno:       |
| Vysvědčení z posledního pololetípřiloženo: | ANO [ ]  | NE [ ]  |  | Ověřeno:       |
| Studijní průměr v posledním pololetí:  |       | Ověřeno:       |
| Název oboru vzdělání:  |       | Ověřeno:       |
| Absolvoval/a jste odbornou praxi/odborný výcvik v DPP? |  ANO [ ]  | NE [ ]  |
| Napište svůj Motivační dopis a přiložte na samostatném listu k této vyplněné a podepsané přihlášce. Do Motivačního dopisu uveďte, proč se hlásíte do Stipendijního programu, proč chcete pracovat v DP­, v jaké profesi v DP byste chtěl/a pracovat a u jakého druhu dopravy (tramvaje, autobusy, metro), co Vás baví, co děláte ve volném čase, zda jste se na škole účastnil/a nějakých odborných nebo sportovních soutěží a s jakými výsledky apod. Můžete přiložit případné výsledky svých studentských prací nebo úspěchů v soutěžích.  |
| Příloha přihlášky: Motivační dopis v max. délce 1x A4 [ ]   |  |
| **Přihlášku přineste buď osobně** na adresu: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, kontaktní osobě odd. Rozvojové programy – Pavlína Pecháčková (2961 95005, 727 966 702) – předem zavolat a domluvit termín doručení **nebo** oba naskenované dokumenty zašlete **e-mailem** na adresu: **stipendium@dpp.cz** |
| Datum:       | Podpis uchazeče o stipendium: |
| **Informace o zpracování osobních údajů** ve smyslu NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů:Vaše osobní údaje zpracovává DPP v souvislosti s vedením personální agendy spojené se Stipendijním programem DPP. Zpracování Vašich osobních údajů je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. Záznamy s Vašimi osobními údaji mohou být předány kontrolním orgánům státní správy (plnění zákonných povinností) a dále SPŠD Motol, nikomu jinému zpřístupněny nebudou.Vaše osobní údaje uchováváme tak dlouho, dokud je to nutné z důvodů nezbytných pro dodržování zákonných povinností DPP. V ostatních případech poté, kdy již v souvislosti s vedením personální agendy spojené s Programem není nutné, aby DPP Vaše osobní údaje uchovával, např. nebudete-li do Programu přijat/a, budeme je bezpečně likvidovat v souladu s interními zásadami uchovávání a vymazávání dat. Při zpracování nedochází k automatickému rozhodování a profilování. Při naplňování Vašich práv vycházíme z obecného nařízení GDPR, konkrétně z článků 15–22, které Vám garantuje následující práva: • Máte právo vědět, jaké osobní údaje o Vás uchováváme. • Poskytneme Vám na vyžádání kopii Vašich osobních údajů. • Pokud jsou Vaše osobní údaje nesprávné nebo neúplné, máte právo požádat o jejich opravu (aktualizaci). • Máte právo vznést námitky proti zpracování Vašich osobních údajů. • Můžete také požádat o smazání nebo omezení používání Vašich osobních údajů. V případě, že byste nebyli spokojeni s naší reakcí na uplatnění Vašich práv nebo bychom nedodrželi stanovený termín odpovědi (max. 30 dní), máte právo podat stížnost na dozorový úřad, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, web: https://www.uoou.cz, e-mail: posta@uoou.cz |
| Vaše osobní údaje chráníme pomocí technických a administrativních bezpečnostních opatření, abychom snížili rizika ztráty, zneužití, neoprávněného přístupu, zveřejnění a změn. Některé z bezpečnostních opatření, které používáme, jsou firewally a šifrování dat, fyzické kontroly přístupu do našich datových center a kontroly autorizace přístupu k informacím. DPP jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, Mgr. Simonu Šemberovou, která dohlíží na dodržování zákonných povinností a zásad ochrany osobních údajů. Pověřence pro ochranu osobních údajů DPP můžete kontaktovat vyplněním formuláře na téma „Osobní údaje“ na <https://www.dpp.cz/kontakt/kontaktni-formular/dotaz/osobni-udaje>, nebo na dpo@dpp.cz. |
|  |  |  |
| *Upozornění: Podání přihlášky nezakládá nárok na zařazení do Stipendijního programu. Výsledek výběrového řízení a informace, zda byl / nebyl do Stipendijního programu zařazen, obdrží žák písemně před zahájením školního roku.**Vyplňuje DPP – útvar 500420:* |
| **Výsledek výběrového řízení** | Uspěl/a:       |  |
| Do Stipendijního programu zařazen/a:       | Předpokládané zařazení k profesi:       |

Odsouhlaseno personálním ředitelem dle zápisu z jednání ze dne:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: |       |       |
|  | určený zaměstnanec 500420*(jméno a podpis)* |